**Zarządzenie Nr 98/20**

**Burmistrza Nasielska**

**z dnia 20 sierpnia 2020 r.**

**w sprawie przyjęcia wzoru wniosku i umowy na zwrot kosztów dowożenia uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno - wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej** **w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice prywatnym samochodem osobowym lub gdy rodzice powierzyli wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi.**

**Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2020 r., poz. 713) oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 910)** **zarządza się, co następuje:**

**§ 1.**

Zwrot kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz rodziców lub opiekunów prawnych   
z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej przysługuje w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice prywatnym samochodem osobowym lub gdy rodzice powierzyli wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi.

**§ 2.**

Przyjmuje się wzór wniosku o zwrot kosztów dowożenia ucznia niepełnosprawnego   
do przedszkola, szkoły lub ośrodka, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Przyjmuje się wzór umowy na zwrot kosztów dowożenia ucznia niepełnosprawnego   
do przedszkola, szkoły lub ośrodka, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1

dozarządzenia Nr 98/20

Burmistrza Nasielska

z dnia 20 sierpnia 2020 r.

|  |
| --- |
| **Urząd Miejski w Nasielsku** |
| **ul. Elektronowa 3,  05-190 Nasielsk** |

|  |
| --- |
| Potwierdzenie wpływu wniosku |

**WNIOSEK**

**o zwrot kosztów dowożenia ucznia niepełnosprawnego do przedszkola,**

**szkoły lub ośrodka**

**Część I – wypełnia wnioskodawca**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY** | | | | | | | |
|  | * 1. Imię i nazwisko wnioskodawcy, | | | | | * 1. PESEL, Seria i Nr dowodu osobistego,   nazwa organu, który wydał dokument | |
|  | | | | |  | |
| * 1. Przedstawicielstwo (należy zaznaczyć stawiając znak **X**) | | | | | | |
| □ rodzic □ opiekun prawny | | | | | | |
| * 1. Adres stałego zameldowania | | | | | | |
| Ulica (*nr domu/lokalu*): | | | Kod pocztowy: | | | Miejscowość: |
| * 1. Adres do korespondencji (wpisać jeśli inny niż zameldowania) | | | | | | |
| Ulica (nr domu/lokalu): | | | Kod pocztowy: | | | Miejscowość: |
| * 1. Telefon kontaktowy i adres e-mail: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| * 1. Numer konta bankowego: | | | | | | |
|  | | | | | | |
| 1. **DANE OSOBOWE UCZNIA** | | | | | | | |
|  | | 2.1 Imię i nazwisko ucznia, którego dotyczy wniosek | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. PESEL | | | | | * 1. Data urodzenia |
|  | | | | |  |
| * 1. Adres stałego zameldowania | | | | | |
| Ulica (nr domu/lokalu): | | Kod pocztowy: | | | Miejscowość: |
| * 1. Adres zamieszkania / korespondencji (wpisać jeśli inny niż zameldowania) | | | | | |
| Ulica (nr domu/lokalu): | | Kod pocztowy: | | | Miejscowość: |
| * 1. Miejsce realizacji kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno – wychowawczych  (należy zaznaczyć stawiając znak **X**) | | | | | |
| □ w przedszkolu  □ w oddziale przedszkolnym  □ w innej formie wychowania przedszkolnego  □ w szkole podstawowej | | | □ w szkole ponadpodstawowej  □ w OREW | | |
| * 1. Pełna nazwa placówki i adres: | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**   (odpowiednie oświadczenia należy zaznaczyć stawiając znak **X** oraz **uzupełnić wpis** lub **niepotrzebne skreślić**) | | | | | | | |
|  | | * 1. Wnioskodawca oświadcza, że | | | | | |
| □ | zapewnia dowożenie samodzielnie (na własny koszt). | | | | |
| □ | powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi  nazwa podmiotu :……………………………………………………………………………………..  ………………………………………………………………………………………………………… | | | | |
| □ | zapewnia dowożenie wspólnie z drugim rodzicem (koszty ponoszone są wspólnie) i posiada jego pełnomocnictwo do wnioskowania we wspólnym interesie | | | | |
| □ | zapewnia przejazd ucznia ……… dni w tygodniu/miesiącu (niepotrzebne skreślić) | | | | |
| □ | planuje dowożenie w okresie od …………-20.…… roku do ………………-20.…… roku. | | | | |
| □ | zapewnia dowożenie prywatnym samochodem osobowym marki ……………………………………,  rok produkcji ………….…, o nr rej. ……………….…., o pojemności silnika …………………cm3, | | | | |
| □ | najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka przejeżdżana ww. samochodem wynosi ……..……. km i z powrotem wynosi …………….. km, rodzaj paliwa ……………………….….…, średnie zużycie paliwa/100km wynosi ……………………… | | | | |
| □ | dowozi ucznia jadąc do miejsca pracy  adres miejsca pracy: …………………………………………………………………………………..  …………………………………………………………………………………………………………  najkrótsza trasa z przedszkola, szkoły lub ośrodka do miejsca pracy przejeżdżana ww. samochodem, wynosi ……….……… km i z powrotem wynosi …………. km, | | | | |
| □ | odbiera ucznia jadąc z miejsca zamieszkania | | | | |
| □ | odbiera ucznia jadąc z miejsca pracy | | | | |
| □ | najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania do miejsca pracy, bez uwzględniania przewozu ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka, przejeżdżana ww. samochodem wynosi ….….. km i z powrotem wynosi …………. km | | | | |
| □ | powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi samochodem osobowym marki …………………, rok produkcji ………, o nr rej. ………….………, o pojemności silnika ………cm3, a najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka przejeżdżana ww. samochodem wynosi ……. km i z powrotem wynosi ……km, rodzaj paliwa………….…, średnie zużycie paliwa/100km wynosi ……………… | | | | |
| □ | Rodzice/opiekunowie prawni nie uzyskują zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna z innych źródeł | | | | |
| □ | informacje zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą | | | | |
| □ | załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałem | | | | |
| □ | przyjmuję do wiadomości, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku informacje będą kontrolowane w celu weryfikacji uprawnienia do zwrotu kosztów dowożenia | | | | |
| 1. **INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**   (należy zaznaczyć stawiając znak **X** oraz **uzupełnić wpis** lub **niepotrzebne skreślić**) | | | | | | | |
|  | 4.1. **Załączniki wymagane**: | | | | | | |
| □ | | aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | | | | |
| □ | | aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych | | | | |
| □ | | zaświadczenie z przedszkola/szkoły/placówki oświatowej o realizowaniu nauki w danej placówce | | | | |
| □ | | pełnomocnictwo (upoważnienie) drugiego rodzica/opiekuna prawnego ucznia do wnioskowania /zawarcia umowy we wspólnym interesie | | | | |
| □ | | kopia dowodu rejestracyjnego samochodu wykorzystywanego do zapewnienia przewozu ucznia (dotyczy tylko wnioskodawców dowożących prywatnym samochodem osobowym) | | | | |
| □ | | upoważnienie – zgoda właściciela/współwłaściciela do użytkowania samochodu – w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem pojazdu, lub użytkuje samochód, który nie jest jego własnością | | | | |
| □ | | oświadczenie podmiotu, któremu wnioskodawca powierzył wykonywanie transportu, że dowozi ucznia do przedszkola/szkoły/placówki i sprawuje opiekę w czasie jazdy | | | | |
| □ | | oświadczenie rodzica, że powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi | | | | |
|  | □ | | kopia dokumentu potwierdzającego średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla samochodu wykorzystywanego do zapewnienia przewozu ucznia wg danych producenta pojazdu | | | | |
|  |  | | Nasielsk, dnia …………………….. podpis wnioskodawcy …………………………… | | | | |

**CZĘŚĆ II – wypełnia Centrum Usług Wspólnych**

|  |  |
| --- | --- |
| **5. INFORMACJA O WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU** | |
|  | * wniosek kompletny * wniosek niekompletny – brak/konieczność uzupełnienia: |
|  | * wnioskodawca spełnia kryteria zawarcia umowy zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka * wnioskodawca nie spełnia kryteriów zawarcia umowy zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka |
| Uzasadnienie w razie odmowy: |
| Nasielsk, dnia …………………….. podpis pracownika …………………………… |

**OBJAŚNIENIA**

1. Wnioskodawcą może być rodzic lub opiekun prawny ucznia niepełnosprawnego objętego kształceniem specjalnym.
2. Wniosek należy złożyć w Centrum Usług Wspólnych w Nasielsku.
3. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
4. Do wniosku załącza się obowiązkowo oryginały dokumentów lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie:
5. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych;
6. zaświadczenie wydane przez przedszkole, szkołę lub ośrodek o uczęszczaniu ucznia odpowiednio: do przedszkola, szkoły lub ośrodka;
7. pełnomocnictwo (upoważnienie) drugiego rodzica/opiekuna prawnego ucznia do wnioskowania /zawarcia umowy we wspólnym interesie;
8. kopie wszystkich stron dowodu rejestracyjnego pojazdu wykorzystywanego przez wnioskodawcę do przewozu ucznia (tylko w przypadku dowożenia prywatnym samochodem osobowym);
9. upoważnienie/zgoda właściciela/współwłaściciela samochodu do użytkowania w celu zapewnienia dowożenia ucznia;
10. oświadczenie podmiotu, któremu powierzono wykonywanie transportu i sprawowanie opieki, że dowozi ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka i sprawuje opiekę w czasie jazdy;
11. oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego, że powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi;
12. kopia dokumentu potwierdzającego średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla samochodu wykorzystywanego do zapewnienia przewozu ucznia wg danych producenta pojazdu.
13. Do wniosku można załączyć inne dokumenty poświadczające informacje podane przez wnioskodawcę (np. orzeczenie o niepełnosprawności, poświadczenie zamieszkania, kopia odpisu wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację, kopia aktu zgonu małżonka lub rodzica ucznia w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko, kopia orzeczenia sądu zobowiązująca jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania ucznia).